

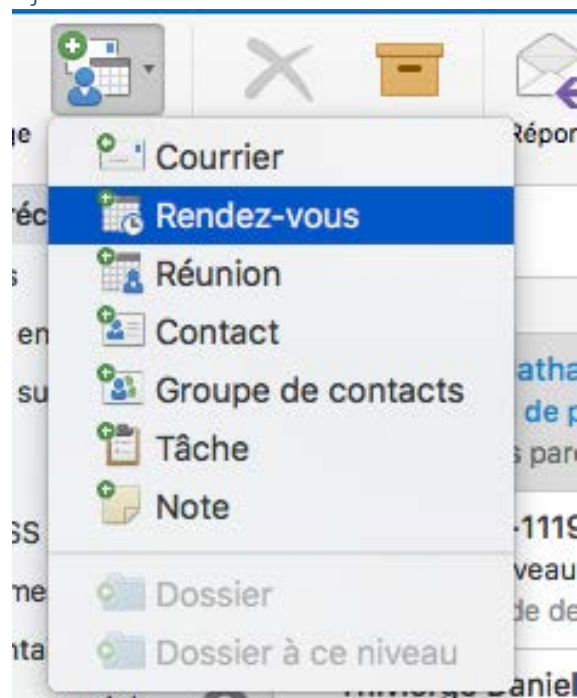
## Réervations des locaux de l'ÉOA à partir de Outlook – pour MAC (courriel employés)

### 1 Ouvrir Outlook





Microsoft  
Outlook.app


### 2 Ajouter un rendez-vous



### 3 Ajouter, comme ressources ou à la réunion, la ou les salles dans le champ Emplacement

Objet :

Emplacement :   

Début : 2017-02-16  15:00  Journée entière

(pharm-jc-1119, ...)

Rechercher des contacts

pharm-jc-

Rechercher dans tous les champs dans Umontreal Répertoire

- PHARM-JC-1119 pharm-jc1119@umontreal.ca
- PHARM-JC-1121 pharm-jc1121@umontreal.ca
- PHARM-JC-1125 pharm-jc1125@umontreal.ca
- PHARM-JC-1127 pharm-jc1127@umontreal.ca
- PHARM-JC-1131 pharm-jc1131@umontreal.ca
- PHARM-JC-1133 pharm-jc1133@umontreal.ca
- PHARM-JC-1135 pharm-jc1135@umontreal.ca
- PHARM-JC-1137 pharm-jc1137@umontreal.ca
- PHARM-JC-1139 pharm-jc1139@umontreal.ca
- PHARM-JC-1143 pharm-jc1143@umontreal.ca
- PHARM-JC-1162 pharm-jc1162@umontreal.ca
- PHARM-JC-1164

20 résultats

Obligatoire Facultatif Ressource

Rechercher des contacts

pharm-jc-

Rechercher dans tous les champs dans Salles de réunion

- PHARM-JC-1119 pharm-jc1119@umontreal.ca
- PHARM-JC-1121 pharm-jc1121@umontreal.ca
- PHARM-JC-1125 pharm-jc1125@umontreal.ca
- PHARM-JC-1127 pharm-jc1127@umontreal.ca
- PHARM-JC-1131 pharm-jc1131@umontreal.ca
- PHARM-JC-1133 pharm-jc1133@umontreal.ca
- PHARM-JC-1135 pharm-jc1135@umontreal.ca
- PHARM-JC-1137 pharm-jc1137@umontreal.ca
- PHARM-JC-1139 pharm-jc1139@umontreal.ca
- PHARM-JC-1143 pharm-jc1143@umontreal.ca
- PHARM-JC-1162 pharm-jc1162@umontreal.ca
- PHARM-JC-1164

20 résultats

Ajouter à la réunion Verif. disponibilité

4 Remplir, de façon claire, l'objet et la description du rendez-vous

Objet

Réunion Organisateur

Envoyer Annuler Rendez-vous Planification Nouveau message électronique Répondre à tous Afficher le statut Rappel :

De : Gmail (Martel André) ↕

À : PHARM-JC-1119 PHARM-JC-1125 PHARM-JC-1127

Objet : Objet clair du rendez-vous

Emplacement : PHARM-JC-1119; PHARM-JC-1125; PHARM-JC-1127

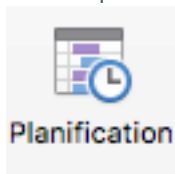
Début : 2017-02-15 14:30  Journée entière

Fin : 2017-02-15 15:00 Durée : 30 minutes

*i* Cette invitation n'a pas été envoyée.

Description claire du rendez-vous

5 Cliquer sur Planification



6 Ajuster la date et l'heure du rendez-vous. Ajuster la salle au besoin.

pour rechercher les disponibilités

Début : 2017-02-16 15:00  Journée entière

Fin : 2017-02-16 15:30 Durée : 30 minutes

Cette invitation n'a pas été envoyée.

jeudi 16 février

heures ouvrées uniquement	12	13	14	15
les participants				
Martel André (organ...)	Lunch	Gesti		
PHARM-JC-1119				
PHARM-JC-1125				
PHARM-JC-1127				
Ajouter				

7 Cliquer sur Envoyer

