

Comment compléter le fichier Excel de vos disponibilités pour les stages de Maîtrise :

Enregistrez le fichier Excel qui se trouve à la section Disponibilités pour les stages sur votre ordinateur.

Informations générales et administratives :

Complétez les informations relatives à votre domicile pendant les études et, éventuellement, le domicile de vos parents ainsi que les autres particularités (voiture, bilinguisme, LSQ).

Tableau des préférences pour vos stages de Maîtrise :

Veuillez ensuite compléter le tableau des disponibilités qui nous guidera dans l'attribution de vos stages en fonction de vos préférences. Vous devez cependant être conscients que ces préférences aussi précises qu'elles puissent être, ne peuvent en aucun cas vous assurer une attribution pour un stage spécifique.

Le tableau vous permet d'entrer vos préférences pour vos stages de 14 jours et pour votre internat. Il comporte 4 colonnes organisées de la façon suivante :

La 1^{ère} colonne vous permet de spécifier vos préférences en fonction des catégories suivantes :

- Région (région de Montréal, etc...)
- Ville (pour spécifier un emplacement plus précis que simplement la région)
- Réseau (santé, scolaire, etc...)
- Type d'installation (CH, CLSC, etc...)
- Âge de la population (enfant, adulte, etc..)
- Type de population (déficience auditive, voix/résonance, etc...)

La 2^{ème} colonne vous permet de choisir parmi les différentes options pour chacune des préférences.

La 3^{ème} colonne vous permet de spécifier le degré d'intérêt de la préférence (1,2,3...etc..), 1 signifiant le plus grand degré d'intérêt.

Exemple : si pour vous, l'idéal serait d'avoir un stage à Sherbrooke, dans la région de l'Estrie, vous pouvez entrer *Région : Estrie* avec un degré 1 d'intérêt et *Ville : Sherbrooke* avec le même degré d'intérêt.

La 4^{ème} colonne vous offre la possibilité d'ajouter des commentaires pour préciser votre préférence au besoin.

Si vous n'entrez pas de préférences pour une catégorie, nous en déduisons que vous n'avez aucun souhait particulier à ce niveau.

Voici de façon plus détaillée comment compléter le tableau :

Région/ville :

Indiquez au moins 2 choix dont un en périphérie ou en région. Pour spécifier dans quelle région vous souhaiteriez faire votre stage :

- 1^{ère} colonne : sélectionnez la préférence « Région »
- 2^{ème} colonne : sélectionnez votre choix de région
- 3^{ème} colonne : indiquez votre degré d'intérêt pour cette préférence.

Ajoutez une ou d'autres lignes avec la Préférence « Région » si désiré.

Faites de même pour spécifier la ou les villes où vous souhaiteriez faire votre stage en spécifiant cette fois la préférence « Ville » dans la 1^{ère} colonne du tableau.

Réseau/Type d'installation

Pour spécifier le type de milieu dans lequel vous souhaiteriez faire votre stage :

- 1^{ère} colonne : sélectionnez la préférence désirée, soit « Réseau » ou « Type »
- 2^{ième} colonne : sélectionnez votre choix
- 3^{ième} colonne : indiquez votre degré d'intérêt pour cette préférence.

Âge/population

Pour spécifier le type de population avec laquelle vous souhaiteriez faire votre stage :

- 1^{ère} colonne : sélectionnez la préférence désirée soit « Âge », « Population »
- 2^{ième} colonne : sélectionnez votre choix
- 3^{ième} colonne : indiquez votre degré d'intérêt pour cette préférence.

Voici à titre d'exemple un tableau des disponibilités complété :

Préférences	Votre choix	Degré d'intérêt	Commentaire
Stages de 14 jours			
région	Montréal	1	
ville	Montréal	1	
région	Montérégie	2	
ville	Longueuil	2	
réseau	réseau scolaire	1	
population	Trouble du langage écrit	1	
réseau	réseau santé	2	
population	Aphasie	2	
Internat - 50 jours			
régions	Outaouais	1	
ville	Gatineau	1	
type	CLSC	1	
régions	Laurentides	2	



Nous vous invitons à nous faire part de vos **commentaires et suggestions** sur l'utilisation du fichier Excel (convivialité, clarté des consignes, etc...) verbalement ou par courriel.



Une fois complété et enregistré, veuillez imprimer le document Excel et le déposer dans le pigeonier à la porte du bureau de Mme Leonora Pillot (3001-18) d'ici le 28 avril 2013.

L'équipe de la formation clinique.