

GRILLE D'OBSERVATION
AU TERME DU STAGE
ORT6010 ET ORT6011
STAGES DE MAÎTRISE EN ORTHOPHONIE

Stagiaire : _____

Sigle du stage : _____

Dates du stage : _____

Lieu de stage : _____

Superviseur(s) : _____

**MISE EN GARDE : PROPRIÉTÉ ET CONFIDENTIALITÉ DE LA GRILLE D'OBSERVATION
ET DE SON CONTENU**

La grille d'observation, incluant tous les renseignements qu'elle contient, est un outil qui appartient exclusivement à l'Université de Montréal. De plus, la grille de même que son contenu sont confidentiels. Le superviseur de stage doit utiliser la grille exclusivement aux fins d'apprécier les compétences du stagiaire durant son stage. L'original de la grille, complétée et signée par le superviseur de stage et l'étudiant, doit être envoyé par le superviseur au responsable de la formation clinique désigné par l'École au plus tard 5 jours ouvrables après la fin du stage. Uniquement aux fins de faciliter d'éventuelles discussions avec les responsables de la formation clinique de l'École sur les compétences de l'étudiant durant son stage, une copie de la grille peut être conservée confidentiellement par le superviseur de stage durant un maximum de 90 jours après la fin du stage, après quoi, ce dernier doit la détruire. L'étudiant peut en conserver une copie uniquement pour s'y référer afin d'aider à sa progression dans son parcours académique à l'École. EN AUCUN CAS la grille ou son contenu ne peuvent être utilisés, en entier ou en partie, à d'autres fins, incluant pour une demande d'emploi. Il est donc interdit d'en recopier le contenu sur tout autre support.

Signé le : _____

Superviseur de stage

Stagiaire

Superviseur de stage

Compétence 1: Agir avec professionnalisme

Légende :

- ✓ Comportement déjà attendu lors d'un stage précédent
- ❖ Comportement attendu au cours du présent stage

Habilitété 1.1 : L'étudiant respecte les règles élémentaires

INDICATEURS

- ✓ Se montre ponctuel
- ✓ A une tenue appropriée
- ✓ Fait preuve de respect et de politesse envers le superviseur, le client, sa famille et les autres intervenants

Habilitété 1.2 : L'étudiant respecte les règles éthiques

INDICATEURS

- ❖ Consulte le code de déontologie et respecte la confidentialité
- ❖ Tient compte du code de déontologie dans ses actions auprès de la clientèle
- ❖ S'informe des politiques de l'établissement et les respecte

❖ Démontre une bonne compréhension des principes éthiques dans ses interventions

Habilitété 1.3 : L'étudiant démontre son engagement envers la clientèle et envers les autres professionnels

INDICATEURS

- ✓ Initie et maintient une bonne relation avec le superviseur et le client
- ✓ Initie et maintient une bonne relation avec le client et sa famille
- ✓ Démontre une attitude positive dans les situations rencontrées

❖ Initie et maintient une bonne relation avec l'ensemble du personnel et les autres professionnels

Habilitété 1.4 : L'étudiant établit une relation d'aide avec sa clientèle

INDICATEURS

- ✓ Respecte le client et démontre de l'empathie
- ✓ Se montre attentif aux réactions du client
- ✓ Se montre attentif aux besoins, aux sentiments et aux préoccupations du client
- ✓ Se montre attentif aux besoins et aux préoccupations de l'entourage du client
- ✓ Rassure le client et son entourage

❖ S'adapte aux besoins et aux intérêts spécifiques du client

❖ Répond adéquatement aux besoins et aux préoccupations de l'entourage du client

Habilitété 1.5 : L'étudiant est actif au niveau de son développement professionnel et de sa formation

INDICATEURS

- ✓ Pose des questions au superviseur en vue de bien comprendre la situation observée
- ✓ Modifie son comportement à la suite de la rétroaction du superviseur
- ✓ Cherche et applique les moyens pour corriger les faiblesses et mettre ses forces à profit
- ✓ Fait des liens avec la théorie vue en classe et informe son superviseur s'il n'a pas encore vue cette matière
- ✓ Demande de l'aide au besoin au superviseur en regard des actions posées
- ✓ Tient compte de la rétroaction du superviseur pour améliorer ses interventions
- ✓ Fait preuve d'esprit critique dans ses observations ou discussions

❖ Modifie son comportement à la suite d'une autocritique

❖ Profite des occasions qui lui sont offertes pour enrichir son expérience professionnelle

❖ S'appuie sur la théorie pour justifier ses actions dans la pratique

Compétence 2 : Évaluer le langage, la parole, la déglutition et la voix ainsi que leur impact sur la communication et les habitudes de vie

Légende :

- ✓ Comportement déjà attendu lors d'un stage précédent
- ❖ Comportement attendu au cours du présent stage

Habilitété 2.1 : L'étudiant recherche les informations pertinentes (histoire de cas, informations au dossier, équipe interdisciplinaire, autres) pour avoir une vue d'ensemble de la problématique et afin d'orienter l'évaluation

INDICATEURS

- ✓ Identifie les informations préalables à l'évaluation avec le superviseur
- ✓ Sélectionne les informations pertinentes au dossier
- ✓ Discute de la planification de l'évaluation à partir des informations pertinentes au dossier
- ✓ Explore l'histoire de cas en lien avec la clientèle et se sensibilise à l'impact de la problématique sur les habitudes de vie
- ✓ Procède à l'histoire de cas auprès du client ou de son entourage en fonction d'un canevas préétabli
- ✓ Pose les questions au client ou à son entourage en vue de définir la problématique de communication
- ✓ Trouve l'information complémentaire au besoin
- ❖ Adapte sa recherche d'information en fonction d'une clientèle spécifique
- ❖ Procède à l'histoire de cas et précise l'impact de la problématique au niveau des habitudes de vie
- ❖ Trouve les informations auprès d'autres professionnel (contact individuel ou équipe interdisciplinaire)

Habilitété 2.2 : L'étudiant effectue l'évaluation en utilisant les moyens pertinents

INDICATEURS

- ✓ Explore les outils d'évaluation
- ✓ Administre les tâches d'évaluation sélectionnées (formelles et informelles)
- ✓ Choisit les outils d'évaluation appropriés
- ✓ Comprend l'usage des différents tests dans le milieu
- ❖ Adapte les tâches d'évaluation en fonction du client, de la situation et des ressources disponibles
- ❖ Démontre un esprit critique face aux outils d'évaluation

Habilitété 2.3 : L'étudiant analyse, interprète et fait la synthèse des résultats dans le but de poser une conclusion orthophonique

INDICATEURS

- ✓ Émet des hypothèses sur la communication du client en fonction des observations recueillies
- ✓ Analyse et discute des résultats aux différentes tâches d'évaluation avec le superviseur
- ✓ Interprète les résultats aux différentes tâches d'évaluation
- ✓ Fait la synthèse des résultats suite à la discussion
- ✓ Émet des hypothèses sur la conclusion orthophonique et en discute avec le superviseur
- ❖ Fait une synthèse des résultats
- ❖ Pose une conclusion orthophonique

Habilitété 2.4 : L'étudiant communique les résultats suite à l'évaluation et à la conclusion orthophonique

INDICATEURS

- ✓ Rédige le rapport d'évaluation orthophonique selon le canevas du milieu
- ✓ Informe verbalement des résultats et de la conclusion en présence du superviseur
- ❖ Rédige un rapport clair et précis
- ❖ Informe verbalement le client et sa famille des résultats et de la conclusion
- ❖ Sélectionne les informations à transmettre selon la situation

Habilité 2.5 : L'étudiant fait les recommandations appropriées à la conclusion orthophonique

INDICATEURS

- ✓ Émet des propositions de recommandations
- ✓ Formule les recommandations pertinentes
- ✓ Réfère le client à d'autres services au besoin

❖ **Priorise les recommandations et les transmet adéquatement au client et à son environnement**

Habilité 2.6 : L'étudiant dépiste un problème de communication (si réalisé dans le milieu)

INDICATEURS

- ✓ Participe à une activité de dépistage

❖ **Utilise les outils de dépistage**
❖ **Dégage les conclusions pertinentes suite au dépistage**

Compétence 2 : Évaluer le langage, la parole, la déglutition et la voix ainsi que leur impact sur la communication et les habitudes de vie **OBSERVATIONS**

Au regard des indicateurs définis pour le *niveau de stage*, l'étudiant : **Mi-stage** **Fin**

A atteint le niveau de compétence attendue		
Est en voie d'atteindre le niveau de compétence attendue		*
N'a pas atteint le niveau de compétence attendue	*	*

** Veuillez communiquer avec le responsable de formation clinique de votre étudiant*

À LA MI-STAGE _____

POINTS POSITIFS

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

POINTS À AMÉLIORER

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

À LA FIN DU STAGE _____

COMMENTAIRES : POINTS POSITIFS, À AMÉLIORER, ETC.

.....

.....

.....

.....

.....

Compétence 3 : Intervenir auprès des clients et de leur entourage

Légende :

- ✓ Comportement déjà attendu lors d'un stage précédent
- ❖ Comportement attendu au cours du présent stage

Habilitété 3.1 : L'étudiant établit un plan d'intervention

INDICATEURS

- ✓ Se familiarise avec la rédaction d'un plan d'intervention
- ✓ Discute des objectifs d'intervention
- ✓ Fait les liens entre l'évaluation et les objectifs d'intervention
- ❖ Rédige le plan d'intervention
- ❖ Donne son avis sur le degré d'atteinte des objectifs d'intervention

Habilitété 3.2 : L'étudiant établit un plan de traitement

INDICATEURS

- ✓ Se familiarise avec la rédaction d'un plan de traitement
- ✓ Propose des moyens d'intervention en vue d'atteindre les objectifs définis et en discute avec le superviseur
- ✓ Détermine certains objectifs du plan de traitement
- ✓ Rédige les notes évolutives
- ❖ Rédige le plan de traitement

Habilitété 3.3 : L'étudiant sélectionne ou développe les moyens d'intervention pour atteindre les objectifs visés

INDICATEURS

- ✓ Explore le matériel d'intervention
- ✓ Fait des liens entre les moyens choisis et les objectifs visés
- ✓ Identifie des critères de sélection afin de choisir les moyens appropriés
- ✓ Sélectionne le matériel en fonction d'objectifs visés
- ✓ Élabore certaines activités
- ❖ Planifie les activités en fonction des caractéristiques du client (âge, habiletés cognitives)
- ❖ Développe du nouveau matériel visant à atteindre les objectifs ciblés

Habilitété 3.4 : L'étudiant réalise les interventions

INDICATEURS

- ✓ Fait un retour sur les interventions observées
- ✓ Exécute les interventions définies par le superviseur
- ✓ Réalise des activités en lien avec des objectifs spécifiques
- ✓ Formule des consignes claires
- ✓ Adapte la formulation des consignes en fonction des limites du client
- ✓ Tient compte des objectifs tout au long de l'intervention
- ✓ Note en cours d'intervention toute information pertinente
- ✓ Situe les interventions en lien avec le plan d'intervention et le plan de traitement
- ✓ Tient compte des personnes significatives
- ✓ Fait un retour sur ses interventions
- ✓ Se familiarise avec les interventions de groupe s'il y a lieu
- ❖ Prend en charge l'ensemble d'une intervention
- ❖ Adapte ses objectifs en fonction de l'évolution du client et de la séquence définie dans le plan de traitement
- ❖ Équilibre ses exigences en fonction des capacités, des réactions et des limites du client
- ❖ Implique les personnes significatives dans l'intervention

Habilité 3.5 : L'étudiant crée un climat favorable à l'intervention et au progrès du client

INDICATEURS

- ✓ Adapte son niveau de langage en fonction du client et vérifie sa compréhension
- ✓ Expose au client le déroulement des activités
- ✓ Utilise des renforcements constants et appropriés
- ✓ Organise les lieux de façon à encourager et faciliter la communication
- ❖ Aide le client et son entourage à bien comprendre les objectifs et les modes d'intervention
- ❖ Fait preuve d'ouverture quant aux différences interpersonnelles

Habilité 3.6 : L'étudiant collabore avec les autres intervenants

INDICATEURS

- ✓ Se familiarise avec le rôle des autres intervenants
- ❖ Collabore avec d'autres intervenants
- ❖ Consulte de manière pertinente d'autres orthophonistes ou d'autres professionnels

Habilité 3.7 : L'étudiant émet des recommandations en terme de prévention et fait la promotion de la communication (si réalisé dans le milieu)

INDICATEURS

- ✓ Participe à des activités de prévention et d'enseignement aux personnes significatives
- ❖ Formule des recommandations pertinentes pour favoriser le développement de la communication
- ❖ Réalise des activités de prévention et d'enseignement aux personnes significatives

Compétence 3 : Intervenir auprès des clients et de leur entourage**OBSERVATIONS****Au regard des indicateurs définis pour le *niveau de stage*, l'étudiant :****Mi-stage****Fin**

A atteint le niveau de compétence attendue		
Est en voie d'atteindre le niveau de compétence attendue		*
N'a pas atteint le niveau de compétence attendue	*	*

Veuillez communiquer avec le responsable de formation clinique de votre étudiant*À LA MI-STAGE** _____**POINTS POSITIFS**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

POINTS À AMÉLIORER

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

À LA FIN DU STAGE _____**COMMENTAIRES : POINTS POSITIFS, À AMÉLIORER, ETC.**

.....

.....

.....

.....

Compétence 4 : Réaliser les tâches administratives reliées au travail d'orthophoniste

Légende :

- ✓ Comportement déjà attendu lors d'un stage précédent
- ❖ Comportement attendu au cours du présent stage

Habilité 4.1 : L'étudiant gère les ressources afin d'atteindre les objectifs (temps, ressources matérielles, espace)

INDICATEURS

- ✓ Termine les tâches demandées par le superviseur dans le temps prévu
- ❖ Détermine l'horaire d'une journée
- ❖ Compile les statistiques s'il y a lieu

Habilité 4.2 : L'étudiant fait la tenue de dossier

INDICATEURS

- ✓ Prend connaissance des règles de la tenue de dossiers
- ✓ Respecte les échéances de remise de documents
- ✓ Fait la tenue de dossiers selon les recommandations du superviseur
- ❖ Respecte les codes de la tenue de dossiers propres à la profession

Au regard des indicateurs définis pour le *niveau de stage*, l'étudiant :

Mi-stage

Fin

A atteint le niveau de compétence attendue		
Est en voie d'atteindre le niveau de compétence attendue		*
N'a pas atteint le niveau de compétence attendue	*	*

**Veuillez communiquer avec le responsable de formation clinique de votre étudiant*

À LA MI-STAGE _____

POINTS POSITIFS

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

POINTS À AMÉLIORER

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

À LA FIN DU STAGE _____

COMMENTAIRES : POINTS POSITIFS, À AMÉLIORER, ETC.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

SUPERVISEUR (S)

Autres commentaires du (des) superviseur(s) / Suivi à faire lors du prochain stage : Veuillez ajouter toute information additionnelle qui n'a pas été mentionnée dans les parties précédentes du présent document.

Superviseur de stage

Superviseur de stage

STAGIAIRE

Commentaires du stagiaire : Veuillez ajouter tout commentaire qui pourrait permettre de compléter l'appréciation des compétences développées dans le cadre du présent stage.

J'ai pris connaissance, avec mon (mes) superviseur(s), des commentaires et appréciations inscrits à ce document de stage :

Stagiaire

Date

Ce document ne sera officiel que s'il est signé par le(s) superviseur(s) et l'étudiant(e)

RÉSERVÉ AU RESPONSABLE DE FORMATION CLINIQUE

L'étudiant rencontre les exigences de son niveau de formation telles que décrites dans le cadre référentiel.	SUCCÈS
L'étudiant présente un niveau de compétence nettement inférieur aux exigences de son niveau de formation.	ÉCHEC