





### 1. Mot de bienvenue

Le quorum est constaté à 11h53.

### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Andréanne Sharp propose l'ordre du jour.  
Natalie Savoie appuie.

### 3. Adoption du PV du 02-10-2015

Alexandra Hébert propose.  
Ryme Merzouki appuie.

*Pas de demande de vote.*

*La proposition est adoptée à l'unanimité.*

*Le procès-verbal du 02-10-2015 est adopté à l'unanimité.*

### 4. Prochaine AG

Alexis mentionne qu'il y a une journée de grève le 5 novembre 2015 (travailleurs et professionnels de la santé) et que l'on doit consulter nos membres pour connaître leur opinion sur leur sujet.

Deux options sont possibles :

- Faire l'AG le 4 novembre, pour pallier au dilemme des Bac.3 qui sont en stage. Par contre, ce serait dernière minute pour tomber en grève le lendemain.
- Faire une AG extraordinaire, qui nécessite une semaine de préavis, donc le 16 octobre.

Lyse-Andrée demande si d'autres associations vont être en grève cette journée. Marlène lui répond que c'est le cas probablement de la faculté de l'éducation.

Marlène demande s'il va falloir faire un amendement pour ceux qui sont en stage. Lyse-Andrée lui répond que c'est ce qui avait été fait l'an passé.

Alexandra Hébert demande s'il faut sonder les étudiants s'ils veulent une AG ou si on leur impose. Alexis lui répond que nous sommes tenus de les sonder pour savoir ce qu'ils veulent faire.

Alexis propose de choisir la date pour la prochain AG entre le 16 octobre et le 4 novembre.

*Le vote est demandé*

*0 pour le 16 octobre, 9 pour le 4 novembre, 2 abstentions*

*L'AG extraordinaire de grève sera tenue vendredi prochain, le 16 octobre.*

### 5. Informations

#### a. Externes

Stéphanie mentionne qu'il y a une rencontre avec le CASP, jeudi prochain le 15 octobre. Elle ne peut pas y aller. Elle demande si quelqu'un qui peut y aller. Andréanne répond qu'elle pourrait.

#### b. Académique



Stéphanie mentionne qu'elle va assister au CAA mercredi prochain, le 14 octobre. Elle rapporte aussi qu'il y aura une AG extraordinaire de la FICSUM le 21 octobre. Ryme rappelle que c'est quelqu'un de la maîtrise qui devrait y aller comme ça concerne les cycles supérieurs.

Il est convenu que Stéphanie va envoyer un message sur Facebook pour demander s'il y aurait des participants intéressée à assister aux réunions de la FISCUM et du CASP.

**c. AD**

Stéphanie rappelle que la prochaine AD est vendredi prochain, le 16 octobre. Alexis mentionne qu'il y a un nouveau professeur à l'école pour un total de 24 professeurs. Un autre poste à l'AD sera disponible et le poste réservé au doctorat n'est plus nécessaire comme ils en ont déjà un. Il y a donc 2 postes à combler à l'AD.

**d. CVE**

Marlène mentionne que le prochain party est le 16 octobre et que la vente de billets se passe très bien.

Elle demande le profit du party d'halloween est accordé à quelle cohorte. Les membres lui mentionnent qu'on lui répond que c'est aux Bac.3.

Comme le party d'halloween ne sera pas rentable, elle mentionne que les profits du party santé seront attribués à cette cohorte. Le party d'halloween est le jeudi le 29 octobre en collaboration avec plusieurs autres associations. Les billets seront vendus à 15\$ avec un «beer open» et peut-être de la pizza.

Une discussion est entamée où les membres demandent pourquoi les profits iront à la cohorte de Bac.3. Il est convenu que les profits du party de la santé ira à la cohorte de Bac.3, mais de demander l'avis des autres membres si cette situation se répète.

Une discussion est entamée entre les membres à propos de la gestion des partys. En ce moment, tous le partys sont organisés par les CVE et sont associés à une cohorte qui en recevra les profits. En conclusion, le mode de fonctionnement pour gérer les partys ne sera pas modifié, mais une nouvelle façon de faire pourrait être proposée au début de l'année prochaine.

**e. Communications**

Lyse-Andrée mentionne qu'elle va changer le calendrier cet après-midi et que l'info-ADÉOA est sur le Dropbox.

**f. SÉRUM**

Caduc.

**g. Sports**

Caduc.

**h. Représentante culturelle**



Andréanne apporte qu'elle a fait une demande pour la bourse FICSUM ce mercredi pour le Talent Shack. Elle recevra une réponse dans 2-3 semaines.

Elle propose comme activité un spectacle de God Spell pour Noël qui a lieu sur la Place des Arts ainsi que le retour de la chorale de Noël.

## **6. Varia**

### **a. Salon étudiant**

Alexis rappelle le but du projet : on veut faire un salon au 2<sup>e</sup> étage inspiré de celui au 5<sup>e</sup>. Un plan avait été fait, mais ça n'a jamais été concluant. Ce serait intéressant qu'on reforme un comité et qu'on travaille sur ce projet.

Alexis propose qu'un doodle soit envoyé dans l'info-ADÉOA pour recruter des membres. Ils pourront écrire à Stéphanie qui va ouvrir le comité après 5 inscriptions et créer un groupe Facebook.

### **b. Comité bourse**

Alexis mentionne qu'il y avait 3 personnes l'an passé qui sont parties. Il faudrait reformer un comité qui s'occupe de gérer les bourses (demandes et distribution).

Alexandra Hébert demande si la date limite s'applique aux demandes de bourses de l'année passée. Natalie lui répond que oui.

Alexis propose qu'une tournée des classes soit faite pour leur rappeler que la date limite est le 15 octobre. Stéphanie mentionne qu'il y a déjà beaucoup de messages qui ont été faits et que l'information est publiquement accessible.

Elise mentionne qu'elle va faire un message dans sa classe pour leur dire que les bourses existent et que la date s'applique aux demandes de l'an passé.

Ryme, Natalie, Alexis et Savannah sont intéressés à faire partie du comité.

### **c. Ménage du local et micro-ondes (dates)**

Alexis rappelle qu'on doit choisir des dates pour faire le ménage du local et des micro-ondes (vérifier ceux qui fonctionnent et les nettoyer).

Alexis propose d'envoyer un doodle avant la période d'examen pour déterminer les dates. Stéphanie propose de prendre une petite partie du temps du CE puisqu'un doodle ne serait sûrement pas très concluant.

Il est convenu que le ménage du local et des micro-ondes seront fait lors de plusieurs CE. Des dates seront envoyées ultérieurement.

### **d. Journée audio**

Natalie voulait s'assurer que les horaires sont dans le local de l'ADÉOA. Elle va passer dans les cohortes pour faire la promotion de la journée audio.

### **e. Colloque en orthophonie**

Stéphanie rappelle que les billets sont en vente au coût de 50\$, ce qui inclut des conférences, des présentations affichées. Le colloque aura lieu à Québec et réunira 4 universités.



**f. Chandails promotionnels**

Steph rappelle qu'il reste des chandails promotionnels de l'orthophonie de toutes les grandeurs et qu'elle les vend. Si quelqu'un est intéressé, on peut la contacter en tout temps.

Alexis mentionne qu'il y a aussi des surplus de chandails d'initiation de plusieurs cohortes. Il est convenu que les représentants de classe vont vérifier si tous ceux qui en avaient commandé les ont reçus.

**7. Fermeture**

Alexis Pinsonnault propose la fermeture.

Élise Castonguay appuie.

*Le conseil exécutif du 9-10-2015 est fermé à 12h53.*