Vendredi 19 septembre 2018, 16:00 à 17:00

7077 avenue du Parc, local 3015

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Poste** | **Nom** | **Présence** |
| **OUI** | **NON** |
| **Président(e)** |  |  |  |
| **Vice-président(e)** |  |  |  |
| **Secrétaire** | Suli Anne Caron | X |  |
| **Trésorière** | Mathilde Trudel-Brais | X |  |
| **CVE** | Samuel Roy | X |  |
| **Assistant(e)-CVE** | Camille Rivest |  | X |
| **Représentant(e) SÉRUM** |  |  |  |
| **Représentant(e) des sports** | Marianne Désilets-Barnabé |  | X |
| **Représentant(e) culturelle** | Jade Schuman | X |  |
| **Responsable aux communications** | Delphine Breton | X |  |
| **Représentant(e)s à l’Assemblée Départementale** | Mathile BalCamille BastienFélicia DoucetBilly LabbéAurélie MéthotKassiopé MorinCandice ToldanoCamille Dault | X |  |
| **Rerésentant(e)s de classe** | BAC2 |  |  |  |
| Ortho | Camille D‘Anjou |  | X |
| BAC3 |  |  |  |
| Audio | Sophie Moreau | X |  |
| Ortho | Madeleine Borgeat | X |  |
| MAITRISE |  |  |  |
| Audio | Kim Foisy | X |  |
| Ortho | Sandrine Hébert | X |  |

1. **Mot de bienvenue**

Le quorum est constaté à 16:13.

1. **Lecture et adoption de l’ordre du jour**

Kim propose l’ordre du jour.

Camille approuve.

*Pas de demande de vote.*

*L’ordre du jour est adopté à l’unanimité.*

Mathilde propose de faire passer le point « trésorière » en premier dans le point « informations ».

Camille approuve.

*Pas de demande de vote.*

*La proposition est adoptée à l’unanimité.*

1. **Adoption du PV du 7 septembre 2018**

Kim propose d’adopter le PV du 7 septembre 2018

Aurélie appuie.

*Pas de demande de vote.*

*Le procès verbal est adopté à l’unanimité.*

Aurélie Méthot propose de modifier le nom de Britney pour Whitney.

Mathilde appuie.

*Pas de demande de vote.*

*La proposition est adoptée à l’unanimité.*

1. **Proposition remplacement par intérim de la présidence**

Sandrine propose Kim comme présidente par intérim.

Appuyé par Camille Bastien.

1. **Retour sur les rôles et responsabilités de chacun (documents)**

Kim a mis le document des responsabilités dans le Dropbox et propose aux membres du conseil exécutif d’aller le consulter. Elle demande également de ne pas modifier des informations directement sur le Dropbox, mai plutôt d’enregistrer les documents si des modifications sont à apporter.

1. **Permanence au local de l’ADÉOA (si besoin de remplacements)**

Kim félicite les membres du CE d’avoir tous donné des disponibilités pour la permanence du local de l’ADÉOA. Elle demande d’aller écrire sur le groupe Facebook pour se faire remplacer par un autre membre du CE si on ne peut pas être là.

1. **Postes à combler (rappel)**

Les postes n’ont pas tous été comblés sur les comités : comités des affaires sociopolitiques, comité des études supérieures et FRESQUE. Kim fait la présentation de ces comités.

1. **Changements dans les règlements généraux**

Il y aura quelques changements à faire, surtout en lien avec le fait qu’il n’y a plus de BAC1. Ces changements devront être proposés aux membres lors de l’AG afin de les faire approuver :

* Les représentants BAC 1 devront être enlevés pour l’article 20.
* Ajouter le comité bourse comme instance interne de l’Asso.
* Rôle du président : enlever la présence obligatoire à la journée d’acceuil, puisqu’il n’y a plus de BAC1.

Mathilde demande si on fait une distinction entre CA et CE. Kim explique que c’est compliqué puisque cela créerait des doublements de poste.

Kim propose d’adopter les modifications aux règlements généraux en bloc.

Samuel appuie.

*Pas de demande de vote.*

*La proposition est adoptée à l’unanimité.*

1. **Informations**
	1. **Trésorière**

Il y a un problème de logistique pour le changement de signataire à la banque. Il faudrait d’abord faire le changement annuel dans le Registre des Entreprises, mais on devrait avoir un code d’accès et on ne sait pas où il est. Ils vont en renvoyer un, mais ça prendra 3 semaines avant de le recevoir. D’ici ce temps-là, on n’a pas accès au compte bancaire, donc tout le mode garde ses factures.

Dans le local de l’Asso, il y avait une caisse non barrée contenant environ 450$, mais Mathilde a déplacé l’argent dans une caisse qui se barre.

Budget : Mathilde fait la présentation des budgets pour l’année 2018-2019: budget CVE, budget culturel, budget des cohortes, budget de l’association étudiante. Discussion diverse sur les dépenses : aux cohortes, montants donnés aux bénévoles du café l’Empathique, matériel promotionnel, autres activités socioculturelles, cotisation à Parc Action, activités culturelles.

En attente d’une lettre du Registre des Entreprises et d’une lettre de l’école pour aller chercher les cotisations étudiantes.

* 1. **Externe**

Kim est allé au comité de la faculté de Medecine. La faculté donne 1000$ à chaque association. L’année passée on avait dédié cet argent au colloque étudiant. Cette année, l’argent pourrait être remis pour la soirée de la recherche.

Sandrine et Suli Anne ont été au Conseil Central de la FAECUM. Sandrine rappelle qu’il y aura un bulletin de vote à Parc pour les élections. La FAECUM offre un camp de formation aux membres des Associations étudiantes, afin d’aider les exécutants dans leur rôle et afin de favoriser l’implication étudiante.

Camille d’Anjou (représentée par Jade) demande si on peut ce présenter à ce camp sans occuper le poste en question, mais plutôt pour se renseigner en amont. Kim et Sandrine croient que c’est possible puisque c’est pour favoriser l’implication étudiante. Lui suggère de se renseigner.

* 1. **Académique**

Sandrine a été au conseil des affaires académiques et dit qu’ils ont fait un tour de table pour discuter des horaires de cours, du tutorat. Tout ce passe bien de ce côté.

* 1. **AD**

Aurélie rapporte que 12 étudiantes en échange de l’Europe aimeraient entrer en contact avec les représentants des BAC 2 et 3. Ils n’ont pas eu de journée d’accueil puisqu’il n’y a plus de BAC1, et trouve plus difficile de s’inclure.

Samuel suggère de leur envoyer le ORA911.

* 1. **CVE**

Samuel se demande quand faire la réunion pour le vins et fromages. La semaine prochaine, il demande si les cohortes sont disponibles, mais il y a l’AG du café l’Empathique. Il va bientôt envoyer un message pour annoncer la rencontre initiale.

* 1. **Communications**

AG du café : Whitney demande à ce que les représentants de classe invitent les membres de leur cohorte à y aller et de ne pas seulement partager l’événement.

Delphine va envoyer les PDF et les documents Word qui concernent l’AG du café aux représentants de classe afin que ces derniers les envoient eux-mêmes aux membres de leur cohorte.

* 1. **Sports**

Marianne (représentée par Kim) annonce que tout va bien pour l’achat des billets du Tailgate : 638$ de vente pour le moment.

La location trimestrielle commence aujourd’hui. Elle va commencer à publier des messages pour savoir si les gens veulent participer pour les interfacts.

Madeleine dit qu’elle connait une étudiante de BAC 3 aimerait donner des cours de yoga. Elle demande également si les sports en location sont seulement pour les étudiants d’ortho-audio. Kim répond qu’initialement oui, mais qu’on pourra voir en temps et lieu si on manque d’inscription.

* 1. **Représentante culturelle**

Jade rappelle que le Word press photo est jeudi prochain. Elle demande si des gens présents au CE comptent y aller. Elle demande à quelle heure les cohortes finissent leurs cours le jeudi, afin de planifier l’heure de départ pour l’activité.

Le Comité développement durable est ajouté aux cohortes. Jade demande s’ils pourront faire une proposition à l’AG. Camille répond qu’ils pourront passer un message durant l’AG dans un point varia.

Jade a fait des capsules vidéo politiques. Sandrine propose de mettre un GIFT et de la repartager afin d’augmenter la visibilité. Mathilde trouve que c’est une très belle initiative. Jade demande si elle peut republier des recettes dans le groupe de l’Asso, ce qui est confirmé par Delphine.

Sandrine demande si les étudiants de Maitrise allaient encore être supportés par l’Asso pour la soirée au Randolph. Jade dit qu’elle va regarder puisqu’ils ont moins de budgets et qu’elle va redonner des nouvelles.

* 1. **SÉRUM**

Ils organisent une soirée lors des élections, lorsqu’on aura un représentant, ce serait bien qu’il/elle partage l’événement.

1. **Varia**
	1. **Rencontre FAÉCUM**

Caduque.

* 1. **Micro-ondes calendrier**

Kim a fait un calendrier pour que chaque personne lave les micro-ondes chaque début de mois. Elle demande d’aller ajouter notre nom dans le dropbox.

* 1. **Bureau de vote Parc**

Vote par anticipation. Il y aura des bureaux sur tous les étages de 9h à 21h les 21, 25, 26 et 27 (9h à 14h) septembre.

* 1. **Rencontre avec l’AQOA**

Mme Dorée demande si on veut une rencontre le midi ou le soir. Trouver une date qui convient. Quels sont les questions ou enjeux desquels ils voudraient discuter ?

L’exécutif convient qu’il serait mieux de le faire le midi vendredi 9 novembre. Kim répond qu’il serait bien de discuter de la visibilité et la promotion à faire auprès des étudiants puisque plusieurs orthophonistes et audiologistes ne sont pas membre de l’Asso et ne sont pas au courant des avantages.

Elle ouvrira une discussion sur le groupe Facebook ADÉOA afin de pouvoir discuter sur certaines questions/enjeux.

* 1. **Subvention de la faculté de médecine**

Demande si on a une autre idée d’activité pour le don de 1000$ de la faculté de Médecine autre que la soirée de la recherche. Le montant doit être alloué à une activité à caractère académique.

* 1. **Bourse FAVE de la SÉRUM**

Il s’agit d’un cadeau du Fond d’amélioration de la vie étudiante. La SÉRUM compte l’utiliser pour améliorer le salon du café au 5e étage. Ils pensent ajouter des divans, des jeux vidéos, etc. Kim rappelle que les étudiants ortho-audio peuvent utiliser ce salon.

* 1. **Autre**

Une enseignante a contacté Sandrine, car elle dame aimerait faire une conférence avec les étudiants au sujet du Syndrome d’Angelman. Sandrine va transférer un message a Ingrid pour commencer à organiser cette rencontre.

1. **Fermeture**

Kim propose la fermeture du CE.

Mathilde appuie.

Le conseil exécutif du 2018-09-19 est fermé à 17:51.