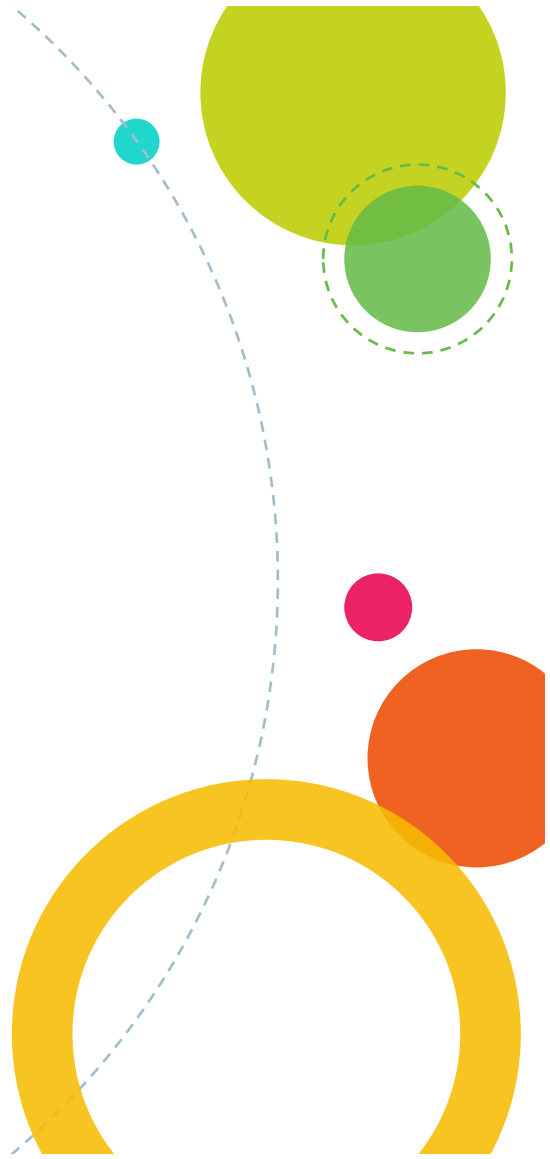


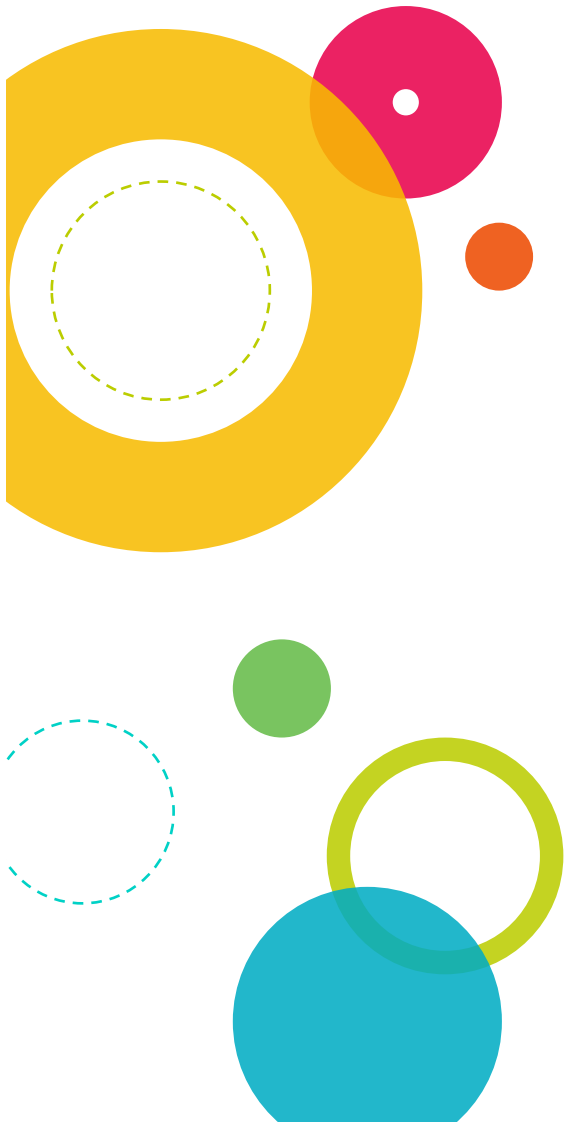
A decorative graphic featuring a light blue dashed line that curves around the central text. Various colorful shapes are scattered around the text: a large teal shape in the top left, a lime green circle in the top right, a green circle with a dashed outline in the top right, a yellow circle with a dashed outline in the bottom left, a green circle with a white dot in the bottom left, a small orange dot in the bottom left, a pink dot in the bottom right, an orange circle in the bottom right, and a large yellow shape in the bottom right.

Les protocoles
illustrant le
soutien offert par
l'équipe de
l'enseignement
clinique



Pourquoi
élaborer des
protocoles ?





Pourquoi élaborer des protocoles

Uniformiser et faire connaître la démarche de soutien offert par l'équipe de l'enseignement clinique

Cohérence et vision commune

Définition des rôles de chacun des membres de l'équipe

Transparence de la démarche pour les étudiants et les superviseurs



La démarche de soutien auprès de l'étudiant vivant des difficultés



Schéma illustrant le soutien offert par l'équipe de l'enseignement clinique lorsqu'un étudiant expérimente des difficultés lors d'un stage

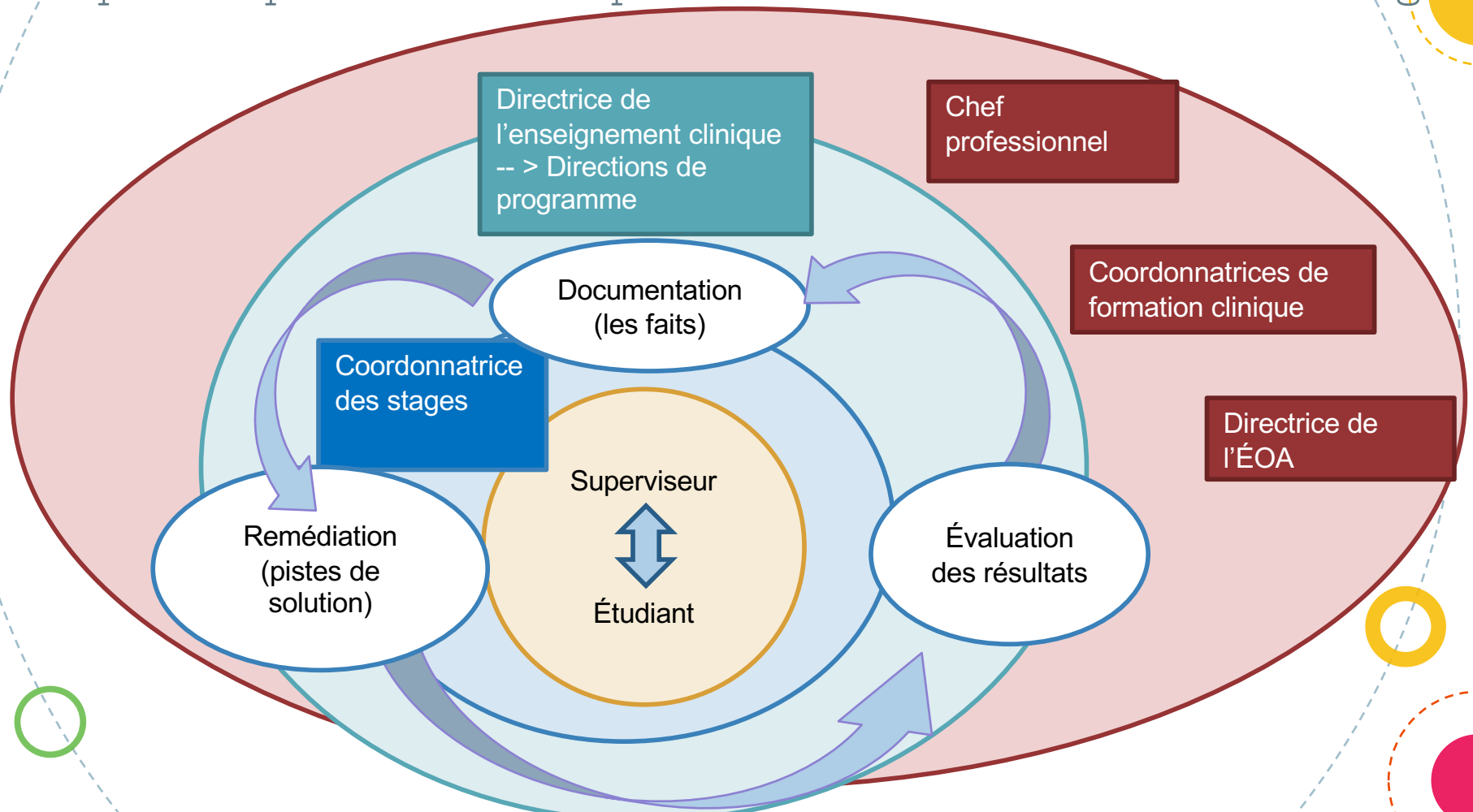
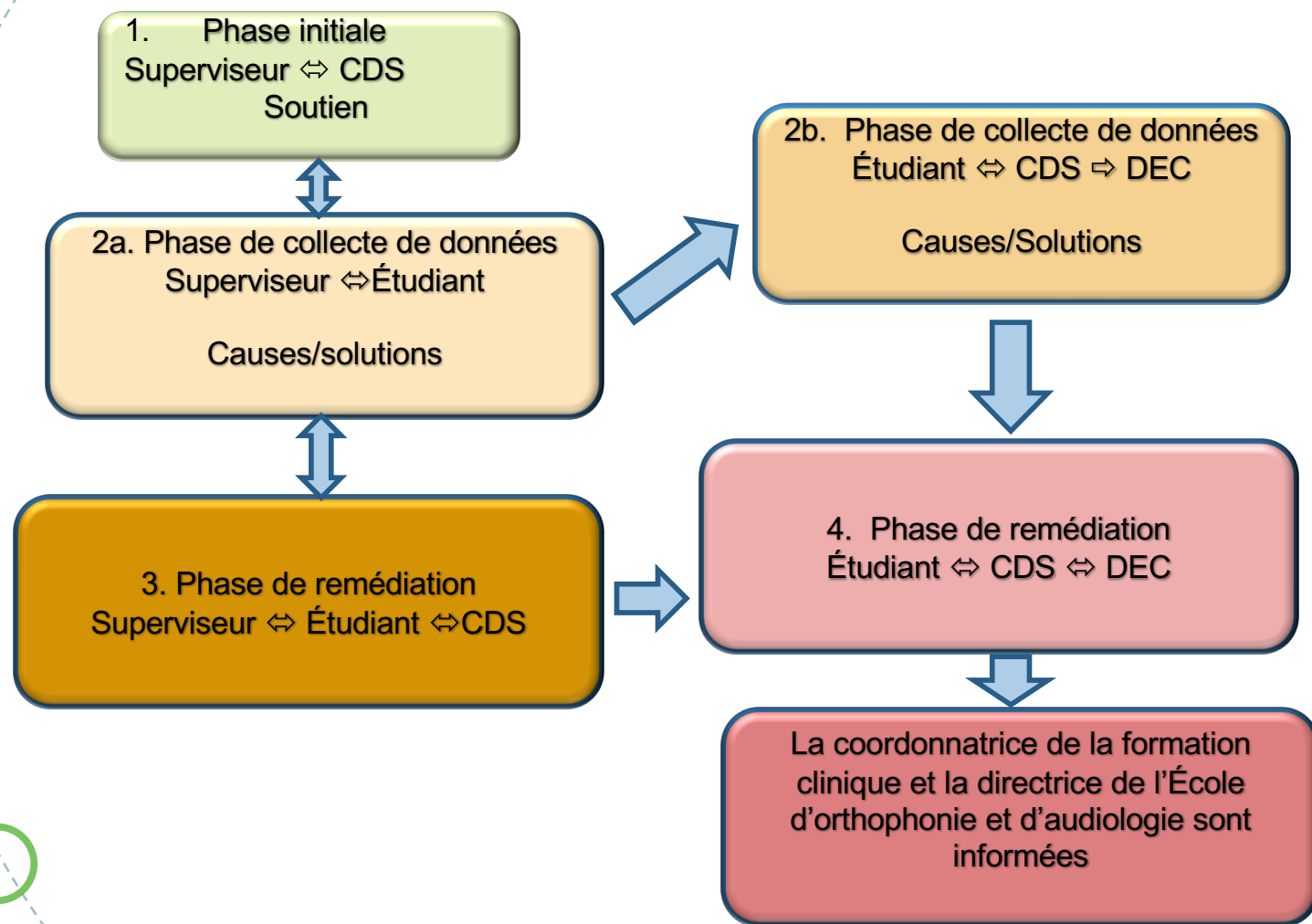


Schéma illustrant le protocole lorsque l'étudiant présente des difficultés lors d'un stage





Le guide

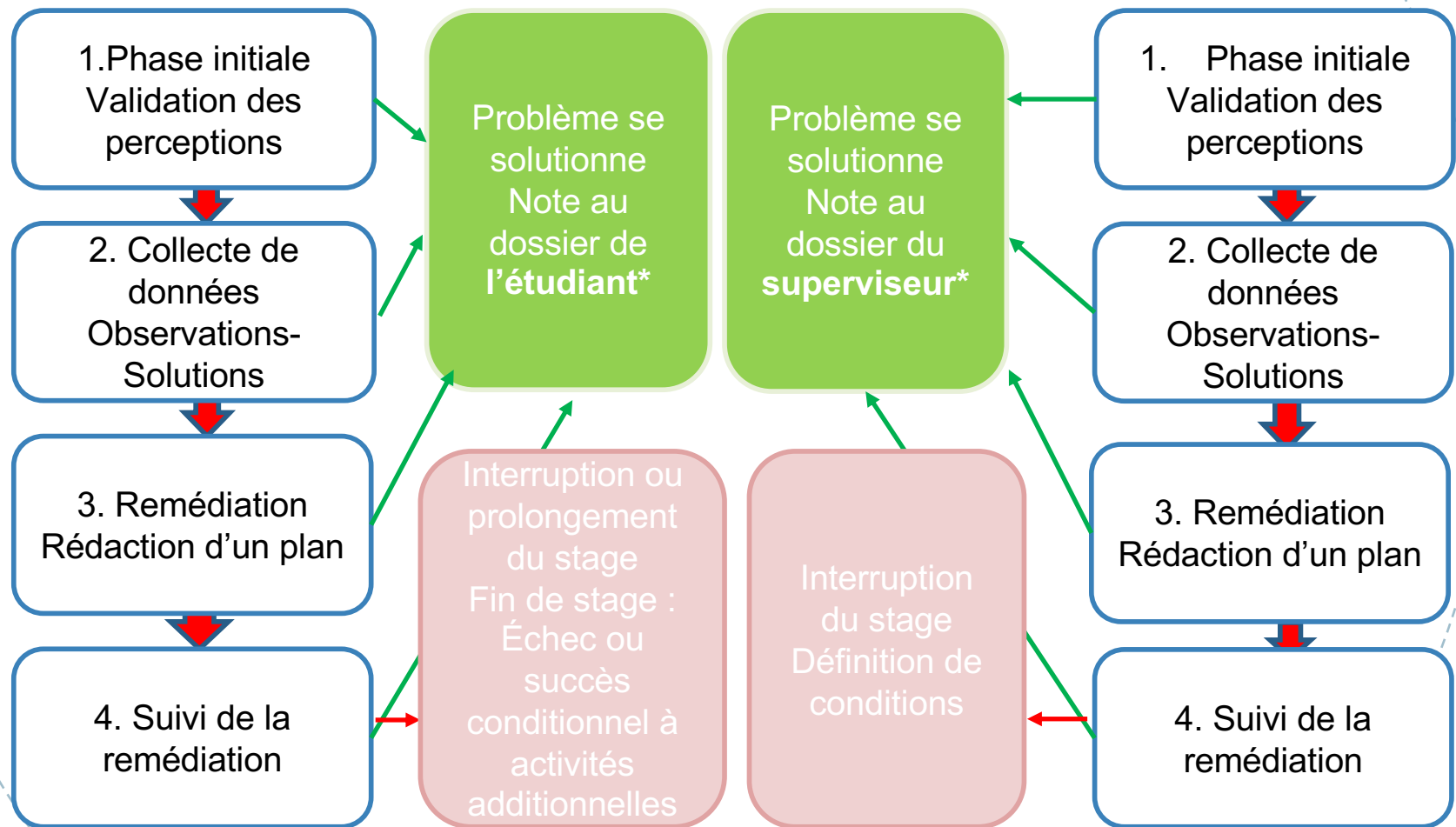
- © Les étapes du processus de soutien à l'étudiant en difficulté sont détaillées au sein du guide

La démarche de suivi lors d'une
plainte en lien avec la supervision
reçue



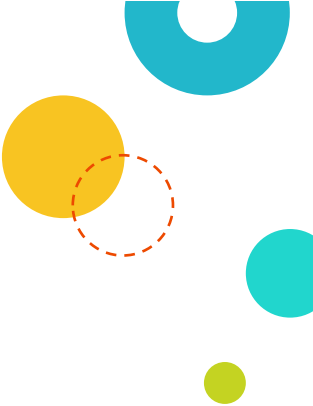
Remédiation pour stagiaire en difficulté

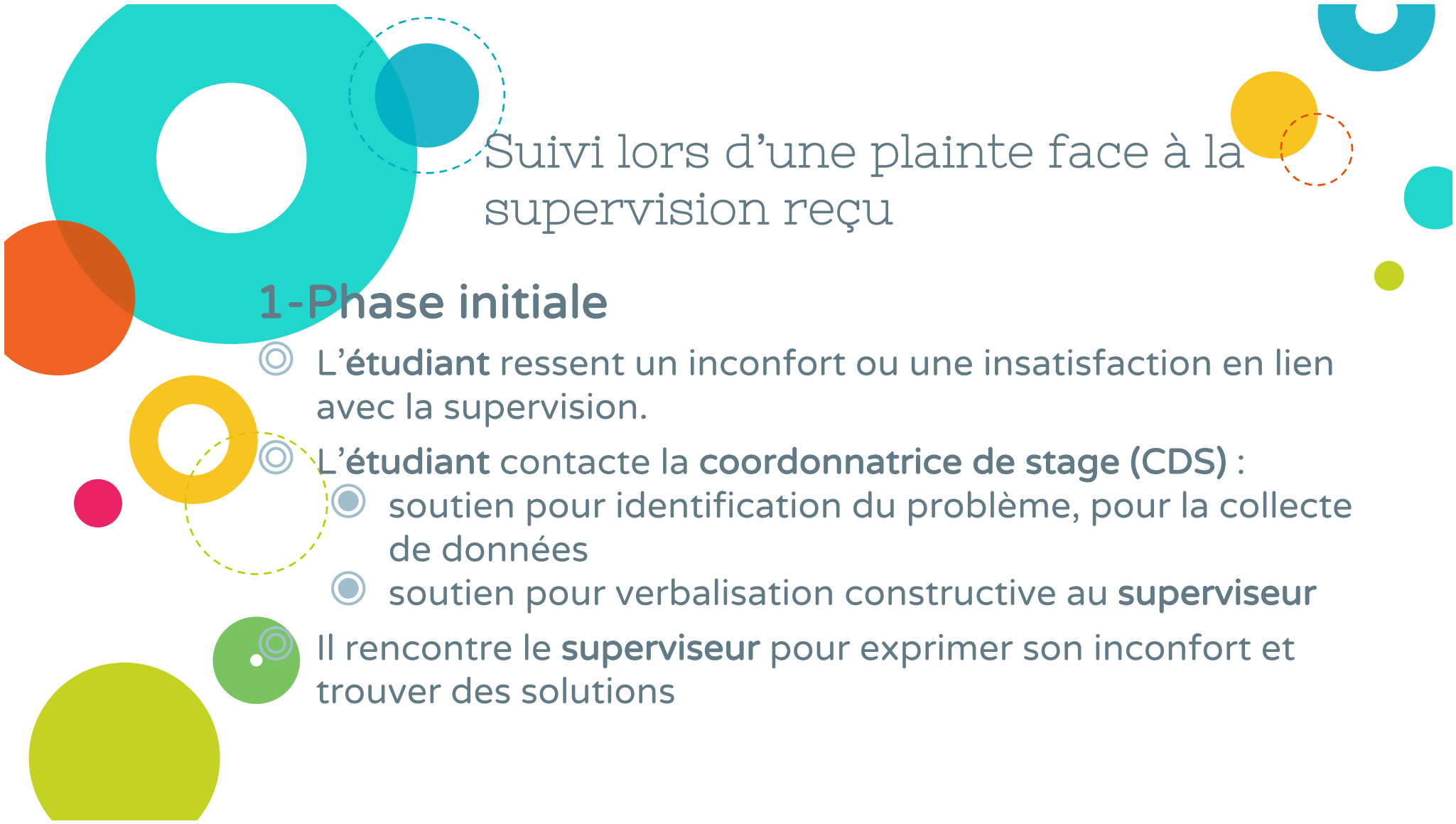
Suivi lors d'une plainte face à la supervision reçue





Règles de confidentialité

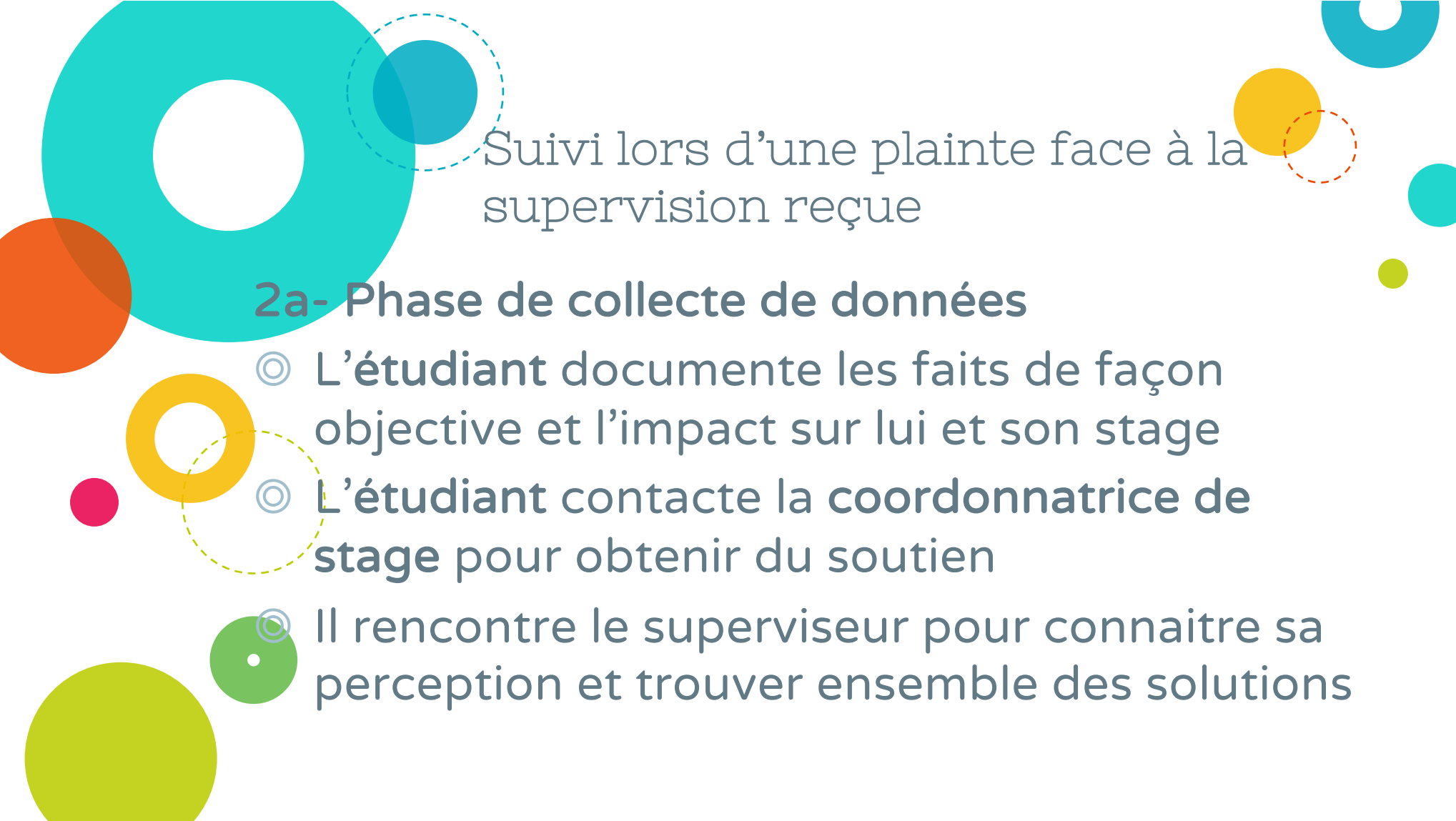
- © Voir dans le guide à la page sur la confidentialité
- 



Suivi lors d'une plainte face à la supervision reçu

1-Phase initiale

- ⊙ L'étudiant ressent un inconfort ou une insatisfaction en lien avec la supervision.
- ⊙ L'étudiant contacte la **coordonnatrice de stage (CDS)** :
 - ⊙ soutien pour identification du problème, pour la collecte de données
 - ⊙ soutien pour verbalisation constructive au **superviseur**
- ⊙ Il rencontre le **superviseur** pour exprimer son inconfort et trouver des solutions



Suivi lors d'une plainte face à la supervision reçue

2a- Phase de collecte de données

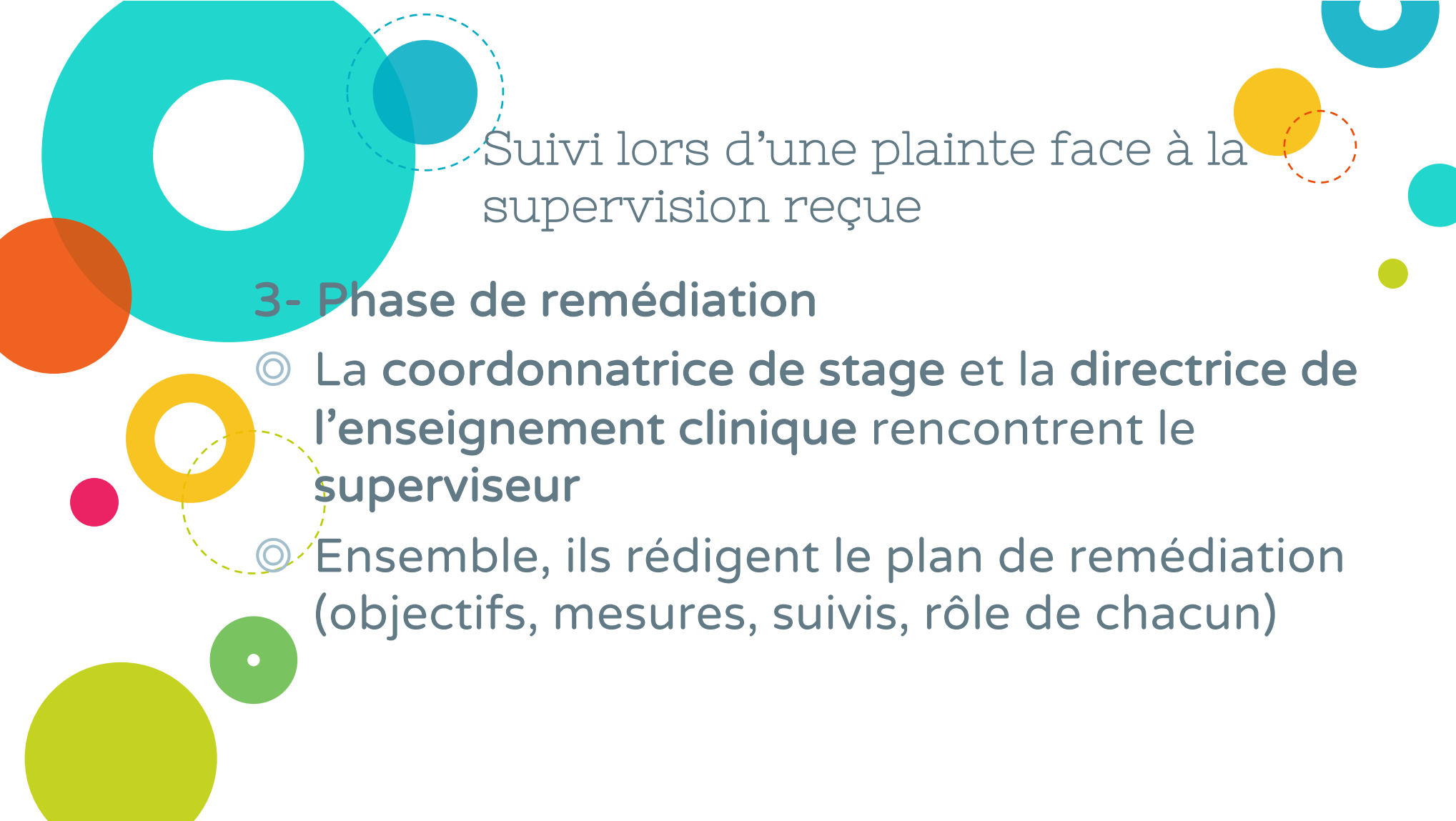
- © L'étudiant documente les faits de façon objective et l'impact sur lui et son stage
- © L'étudiant contacte la **coordonnatrice de stage** pour obtenir du soutien
- © Il rencontre le superviseur pour connaître sa perception et trouver ensemble des solutions



Suivi lors d'une plainte face à la supervision reçue

2b- Phase de collecte de données

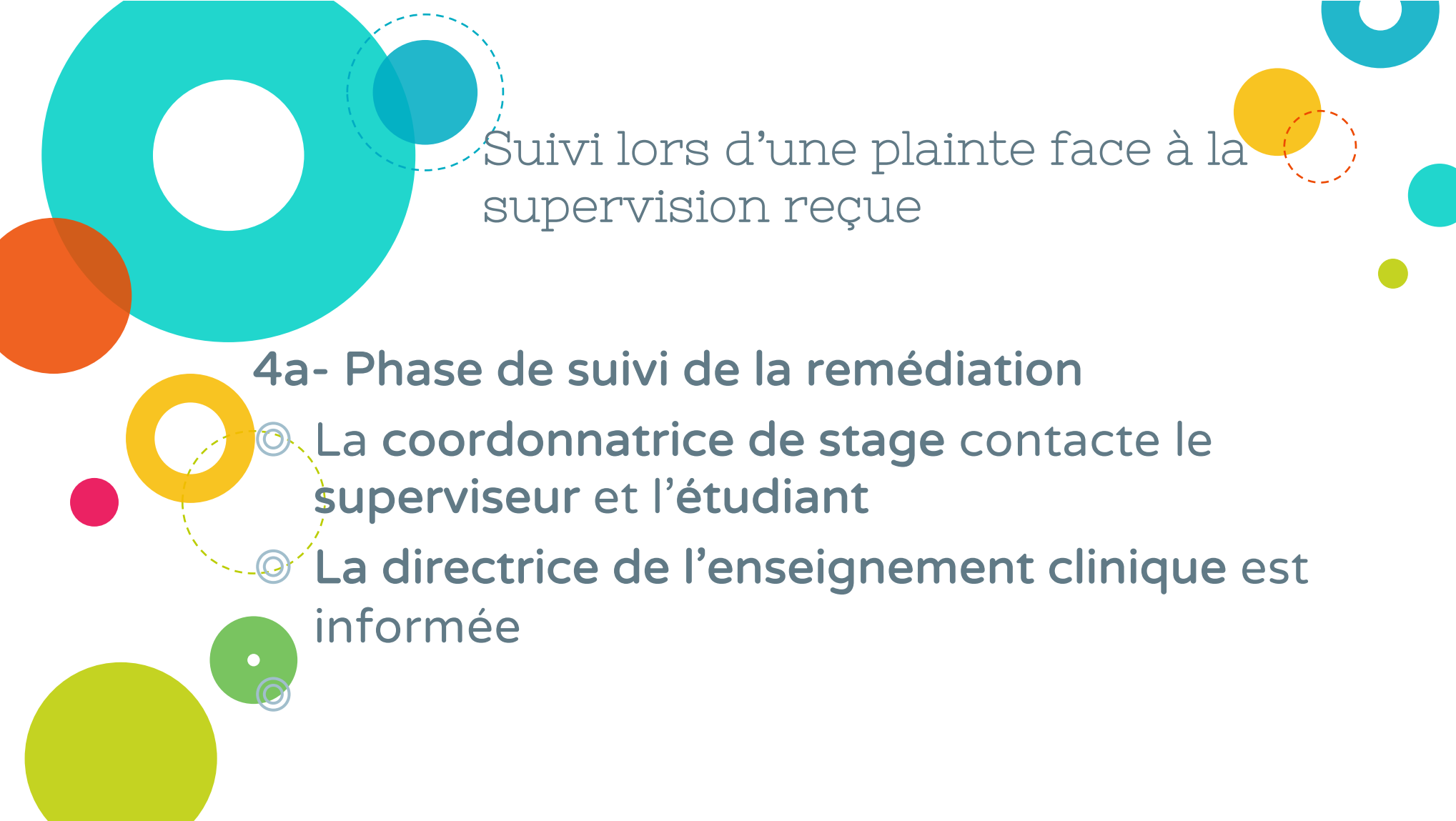
- © La coordonnatrice de stage contacte le superviseur pour connaître sa perception et trouver ensemble des solutions
- © La directrice de l'enseignement clinique (DEC) est informée



Suivi lors d'une plainte face à la supervision reçue

3- Phase de remédiation

- ⦿ La coordonnatrice de stage et la directrice de l'enseignement clinique rencontrent le superviseur
- ⦿ Ensemble, ils rédigent le plan de remédiation (objectifs, mesures, suivis, rôle de chacun)

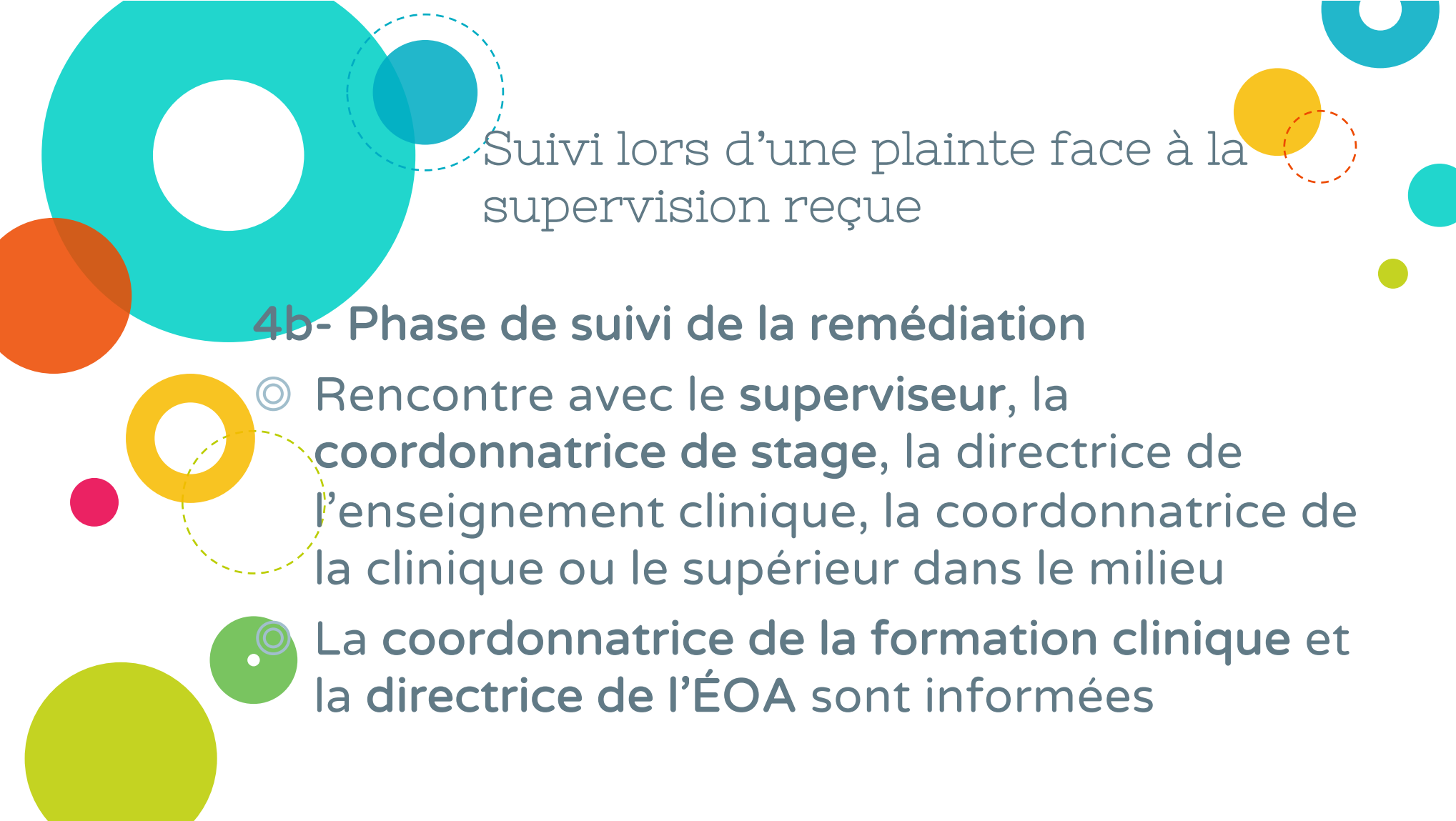


Suivi lors d'une plainte face à la supervision reçue

4a- Phase de suivi de la remédiation

La coordonnatrice de stage contacte le superviseur et l'étudiant

La directrice de l'enseignement clinique est informée



Suivi lors d'une plainte face à la supervision reçue

4b- Phase de suivi de la remédiation

- © Rencontre avec le superviseur, la coordonnatrice de stage, la directrice de l'enseignement clinique, la coordonnatrice de la clinique ou le supérieur dans le milieu
- © La coordonnatrice de la formation clinique et la directrice de l'ÉOA sont informées



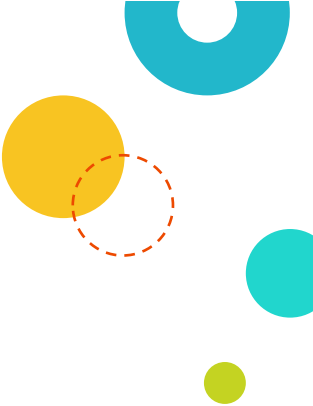
Suivi lors d'une plainte face à la supervision reçue

Si aucun ajustement ou insuffisance d'ajustement:

- ⦿ Interruption du stage
- ⦿ Les conditions nécessaires à une nouvelle attribution de stage au superviseur sont définis par la coordonnatrice de stage, la directrice de l'enseignement clinique, la coordonnatrice de la clinique et la coordonnatrice de la formation clinique
- ⦿ Ces conditions sont approuvées par la directrice de l'ÉOA et communiquées par écrit au superviseur et à son supérieur



Attention

- ⦿ Cette procédure ne s'applique pas lorsqu'une situation de harcèlement est soupçonnée
 - ⦿ Voir alors politique de harcèlement
- 

Merci !



Des questions ?

